Приложение 5

к инструкции по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2022 году

**Инструкция для участника ОГЭ о комплектации**

**экзаменационных материалов и о работе с**

**бланками на экзамене по химии (технология ФЦТ)**

Зачитывается организатором в аудитории после 10.00

Текст, который **выделен жирным шрифтом**, должен быть **прочитан** участникам ОГЭ **слово в слово.** Это делается для стандартизации процедуры проведения ОГЭ.

Комментарии, отмеченные *курсивом*, не читаются участникам. *Они даны в помощь организатору.*

**Уважаемые участники экзамена!**

**Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в конвертах. Упаковка конвертов не нарушена** *(продемонстрировать целостность и вскрыть, используя ножницы).*

**В конвертах находятся индивидуальные комплекты, которые содержат: бланки ответов № 1, бланки ответов № 2 (лист 1, лист 2), КИМ, информационно-справочный материал.**

(*Организаторы раздают индивидуальный комплект и черновики участникам экзамена).*

**Внимательно просмотрите бланки, проверьте качество печати.** *Сделать паузу для проверки участниками целостности ЭМ.*

*При обнаружении наличия лишних (или нехватки) бланков, типографских дефектов заменить полностью индивидуальный комплект.*

**Заполните регистрационное поле бланка ответов № 1.**

**Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.**

**Возьмите в руки бланк ответов № 1.**

## **Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.**

*Обратите внимание участников на доску.*

## **Заполните поля:**

## **«Дата проведения экзамена»,**

## **«Код региона»,**

## **«Код образовательной организации»,**

## **«Номер и буква класса (при наличии),**

## **«Код пункта проведения ГИА»,**

## **«Номер аудитории».**

## **При заполнении поля «Код образовательной организации» обратитесь к нам, поле «Класс» заполняйте самостоятельно.**

## **Заполните сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.**

*Сделать паузу для заполнения участниками регистрационных полей бланков ответов № 1.*

## **Поставьте вашу подпись строго внутри окошка «Подпись участника ГИА».**

*В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в поле*

*«Подпись участника ГИА», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника экзамена.*

*Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей в бланках ответов № 1 каждого участника экзамена и соответствие данных участника экзамена в документе, удостоверяющем личность.*

## **Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.**

**При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.**

## **При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.**

**Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).**

## **Вы можете заменить ошибочный ответ.**

**Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.**

**Обращаем ваше внимание, что на бланках ответов № 1 на задания с кратким ответом запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания. Вы можете делать пометки в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.**

**При недостатке места на одностороннем бланке ответов № 2 (лист 1, лист 2), получите односторонний дополнительный бланк ответов № 2 и заполните регистрационное поле.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Экзаменационная работа включает практическую часть: задания 23 и 24. Задание 24 предполагает проведение лабораторной работы.**  **К выполнению задания 24 возможно приступить только после выполнения задания 23 и не ранее чем через 30 минут после начала экзамена.**  **Поэтому рекомендуем в начале экзамена всем приступить к выполнению задания 23 и подготовиться к выполнению задания 24.** | |
| *Прочесть, в случае проведения всего экзамена в специализированной аудитории* | **По мере вашей готовности мы (организаторы) будем приглашать вас к столу с лабораторным комплектом.** |
| *Прочесть, в случае проведения письменной части экзамена в одной аудитории, а практической части экзамена - в специализированной аудитории* | **В данной аудитории вы будете выполнять письменную часть экзамена.**  **По мере вашей готовности мы (организаторы) будем направлять вас в аудиторию для выполнения лабораторной работы.**  **При переходе из данной аудитории в другую и обратно вас будут сопровождать организаторы вне аудитории.** |
| **Для выполнения лабораторной работы вы обязаны оставить на рабочем месте экзаменационные материалы.**  **С собой к столу с лабораторным оборудованием возможно взять черновик и ручку. При выполнении задания 24 можно делать записи в черновике.**  **Оценивание выполнения лабораторной работы каждым участником экзамена осуществляется двумя экспертами.**  **После выполнения задания 24 вы можете продолжить выполнение других заданий экзаменационной работы на своем рабочем месте, если общее время, отведенное на выполнение всей экзаменационной работы, не истекло.**  **Каждый участник может подойти к лабораторному комплекту не более одного раза**. | |

**Теперь прослушайте инструкцию по технике безопасности при выполнении химического эксперимента и при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами**

**Будьте внимательны и дисциплинированны, точно выполняйте указания организатора в аудитории.**

**Не приступайте к выполнению работы без разрешения организатора в аудитории.**

**Во время работы необходимо соблюдать чистоту, тишину и порядок.**

**Категорически запрещается в лаборатории принимать пищу, пить воду и пробовать вещества на вкус.**

**Нельзя приступать к работе, пока не пройден инструктаж по технике безопасности.**

**При проведении работы можно пользоваться только теми склянками, банками и т.п., на которых имеются четкие надписи на этикетках.**

**Склянки с веществами или растворами необходимо брать одной рукой за горлышко, а другой – поддерживать снизу за дно.**

**При переливании реактивов не наклоняйтесь над сосудами во избежание попадания капель жидкостей на кожу, глаза или одежду.**

**Для переноса жидкости из одной емкости в другую рекомендуется использовать склянки с пипеткой.**

**Сосуды с реактивами после использования необходимо закрывать пробками и ставить на соответствующие места.**

**Запрещается брать твердые вещества руками: используйте для этого шпатель.**

**Для определения запаха вещества следует осторожно, не наклоняясь над сосудом и не вдыхая глубоко, направлять на себя пары или газы легким движением руки.**

**Перемешивая содержимое пробирки, запрещается закрывать ее отверстие пальцем руки: используйте для этого пробку или перемешайте, слегка постукивая пальцем по нижней части пробки.**

**В случае разлива жидкости или рассыпания твердого вещества сообщите об этом эксперту или организатору в аудитории.**

**В случае ухудшения самочувствия сообщите об этом эксперту или организатору в аудитории.**

**Вы прослушали инструктаж по технике безопасности при обращении с лабораторным оборудованием и реактивами.**

**Прошу всех расписаться в ведомости.**

*Организатор (или специалист по обеспечению лабораторных работ) подносит каждому участнику экзамена ведомость, в которой тот расписывается*

**По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ), вы можете обращаться к нам.**

**В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами экзаменационных материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.**

**В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В ППЭ присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья вы можете досрочно завершить экзамен и прийти на пересдачу.**

**Инструктаж закончен.**

**Перед началом выполнения экзаменационной работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям КИМ и сами задания.**

**Продолжительность ОГЭ по химии – 3 часа.**

*Ответственный организатор в аудитории объявляет о начале выполнения экзаменационной работы и делает запись на доске.*

## **Не забывайте переносить ответы из листов бумаги для черновиков и КИМ в бланки ответов гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.**

**Вы можете приступать к выполнению заданий. Желаем удачи!**

*За 30 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:* **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 30 минут.**

**Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов № 1 и № 2 гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.**

*За 5 минут до окончания выполнения экзаменационной работы необходимо объявить:* **До окончания выполнения экзаменационной работы осталось 5 минут.**

## **Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) ответов.**

*По окончании выполнения экзаменационной работы объявить:* **Выполнение экзаменационной работы окончено. Экзаменационные материалы положите на край стола. Мы пройдем и соберем ваши экзаменационные материалы.**

*Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов с рабочих мест участников ГИА в организованном порядке.*