«Дорожная карта»

Приложение 1 к приказу МАОУ СОШ №6 имени Евдокии Бершанской

от 25.11.11 2022г. №

574/1

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации пообразовательным программам основного общего и среднего общего образования в МАОУ СОШ №6 Евдокии Бершанской в 2022-2023 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок проведения** | **Ответственный** | **Отметка об**  **исполнении** |
| **1. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** | | | | |
| 1 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2023 году | июль-август 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Подготовка аналитических  материалов по итогам ГИА в2023 году. | август 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 3 | - Представление итогов проведения ЕГЭ и ОГЭ с анализом проблем ипостановкой задач на совещаниях при директоре, заседаниях  ШМО учителей-предметников | октябрь-  декабрь 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 4 | Сравнительный анализ результатов выпускников 2023 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием  и медали «Заособые успехи в учении» | август 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 5 | Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2022 году | ноябрь 2022 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 6 | Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2023 году | август – октябрь 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 7 | Проведение анализа результато вработы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2023 году | август – октябрь2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 | Проведение анализа результатов ЕГЭ учитывая профильную направленность 11 класса | сентябрь - ноябрь 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 10 | Мониторинг выбора предметов для сдачи ГИА выпускниками | Октябрь 2022 -февраль  2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 11 | Определение количества претендентов на получение аттестата о среднем общем образовании особого образца. | Январь - апрель 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2. **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1 | Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2022 году, к сдаче ГИА по обязательным учебным предметам | август - сентябрь 2022 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Подготовка к повторному участию в ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем  образовании в основной периодГИА-2023 | июль - сентябрь 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 3 | Участие в мероприятиях муниципальной системы качества образования | в течение года | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 4 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике и русскому языку | октябрь 2022 – май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 5 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по предметам по выбору | октябрь 2022 – май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 6 | Участие в тренировочных мероприятиях в онлайн-режиме в форме ЕГЭ (11 класс), ОГЭ (9 класс) | Февраль, март2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА** | | | |  |
| 1 | Обновление методических  рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2023 году | Октябрь 2022-май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф |  |
| 2 | Подготовка плана ИРР при проведении ГИА | Ноябрь 2022 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф |  |
| 3 | Разработка школьных организационных схем подготовки организаторов ОГЭ, ЕГЭ | ноябрь 2022-  март 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф |  |
| 4 | Обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:   * рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; * рекомендации по проведению   классных часов с выпускниками и родительских собраний (с  приложением перечня тем);   * рекомендации по оформлению   информационных блоков в школьных библиотеках;   * рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; * рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА,   учителей-предметников, | октябрь 2022 -  май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф  Психолог Чижова И.Н. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Подготовка распорядительных документов ОО  -об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;  - о работе «горячей линии»;  -об обеспечении информационной  безопасности при проведении ГИА-9, ГИА-11  -о проведении итогового сочинения(изложения)  -о проведении итогового собеседования по русскому языку | Октябрь-ноябрь 2022  Октябрь 2022  Октябрь 2022  Январь 2022 –  февраль 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф |  |
| **4.Финансовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА - 11** | | | | |
| 1 | Подготовка технической базы для проведения ГИА: приобретение расходных материалов | декабрь 2022  февраль август 2023 | Зам.директора по АХР Федяева П.А. |  |
| **5. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА - 11** | | | | |
| 1 | Участие в информационных совещаниях, | Октябрь 2022-  сентябрь 2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без  участников и с участниками ГИА) | 30.11.2022  17.02.2023  10.03.2023  17.05.2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 3 | Проведение обучающих семинаров, совещаний по вопросам качества организации и проведения ИРР со всеми категориями участников ГИА-9 и ГИА-11: лицами, привлекаемыми к подготовке и проведению ГИА, обучающихся и их родителями (законными представителями),  участниками ЕГЭ (выпускниками прошлых лет) | Октябрь 2022-  сентябрь 2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Организационное сопровождение ГИА** | | | | |
| 1 | Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки в МАОУСОШ №6 имени Евдокии Бершанской | 7 декабря 2022 года,  1 февраля 2023 года,  3мая 2023 года | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Организация мониторинга движения выпускников в ОО | ежемесячно | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 3 | Внесение сведений в РИС | По графику ФЦТ | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 4 | Организация подготовки и проведения итоговое устного собеседования по русскому языку в 9 классах в МАОУСОШ №6 | 8 февраля, 15  марта, 15 мая 2023года | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 5 | Проведение мониторинга  участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ | Октябрь-Ноябрь 2022 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 1 | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА | По графику Рособрнадзора и медиа-плану | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных  представителей) |  | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования, сайтов ОО, в том числе:  **ГИА-11:**   * о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ)   -о сроках проведения итогового сочинения (изложения);   * о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения) * о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап);   -о сроках проведения ГИА-11;   * о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный этап); * о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА- 11 (досрочный этап); * о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); * объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап); * о сроках местах и порядке подачии рассмотрении апелляций (дополнительный период)   -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11  **ГИА-9:**  -о сроках проведения итогового собеседования по русскому | сентябрь 2022 –  май 2023  До 6.10 2022  года  До 22.10.2022  до 9.11.2022  года  до 30.11.2022года до 30.12.  2022года  до 17 февраля  2023 года  до 17 февраля  2023 года  до 21.04.2023  года  до 21.04.2023 года  до 4.08.2023года  до 4.08.2023  года |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | языку   * о сроках и местах подачи заявленийна сдачу ГИА-9 по учебным предметам * о сроках проведения ГИА-9; * о сроках, местах и порядке информирования о результатах   итогового собеседования по русскомуязыку;   * о сроках, местах и порядке   информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);  -- о сроках, местах и порядке подачии рассмотрения апелляций (досрочный период),  -о сроках, местах и порядке  информирования о результатах ГИА-9 (основной период);  о сроках, местах и порядке подачи ирассмотрения апелляций (основной период),   * о сроках, местах и порядке   информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);  о сроках, местах и порядке подачии рассмотрения апелляций (дополнительный период ) | до 25.12.2022 г.  до 30.12.2022 г.  до 1.02..2023 г.  до 8.01.2023 г.  до 20.03.2023  года  до 20.03.2023  года  до 19.04.2023  года  до 19.04.2023  года  до 3.08.2023  года  до 3.08.2023 года |  |  |
| 3 | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций  ГИА-11 | 18.11.2022  21.01.2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ГИА-9 | 19.05.2023  16.12.2022  3.02.2023  14.04.2023 |  |  |
| 4 | Организация работы телефонов  «горячей линии» в образовательных организациях | Октябрь 2022-  сентябрь 2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 5 | Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам. | постоянно | Педагог-психолог Чижова И.Н. |  |
| 6 | Информирование обучающихся, родителей об  изменениях в КИМах ГИА 2023 года по сравнению с ГИА 2022 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2023 года | Ноябрь –  декабрь 2022года | Зам. директора по УР Сонина С.Ф |  |
| 7 | Информирование участников ГИА на сайте ОО, о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2022-2023 году | ноябрь 2022 –  июль 2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф |  |
| 8 | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2023 году:  - о выборе предметов для сдачи ГИА;  -о психологической готовности к ГИА;   * об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; * о дополнительных материалах при сдаче ГИА; * о сроках и порядке подачи и рассмотрения аппеляций;   о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | март – апрель2023 | Зам. директора по УР Сонина С.Ф |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 1 | Разработка плана внутреннего мониторинга качества образования | Сентябрь 2022 | Зам.директора по НМР Исупова И.В. Сонина С.Ф. |  |
| 2 | Проверка проведения информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ №6 | По отдельному графику | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 3 | Осуществление контроля реализации плана подготовки и проведения ГИА-2023 | Сентябрь 2022, май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 4 | Осуществление контроля проведения дополнительных занятий в МАОУ СОШ №6 по подготовке к ГИА-2023 | Ноябрь 2022, май 2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 5 | Организация контроля за оформлением информационных стендов в учебных кабинетах по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, размещением соответствующей  информации на сайте ОО. | октябрь 2022– апрель  2023 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |
| 6 | Осуществление контроля работы в ОО за использованием  учителями- предметниками демоверсий ФИПИ 2022 в работе при подготовке обучающихся к ГИА | ноябрь 2022 | Зам.директора по УР Сонина С.Ф. |  |